

## **Отдел государственной службы и кадров аппарата Белгородской областной Думы**

### **Задачи Отдела**

Задачами Отдела является реализация основных направлений государственной гражданской службы в Белгородской областной Думе.

### **Функции Отдела**

- Организация работы, связанной с поступлением на гражданскую службу, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность гражданской службы, освобождением от замещаемой должности гражданской службы, увольнением гражданского служащего с государственной службы и выходом его на пенсию.
- Подготовка проектов распоряжений председателя областной Думы по основной деятельности и личному составу.
- Организация системы учета кадров: подготовка и своевременное представление статистических данных, другой отчетной и сводной информации в различные органы.
- Организация ведения личных дел, трудовых книжек, другой кадровой документации, а также информационной базы данных в сфере кадровой политики.
- Организация и обеспечение проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области и на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы области, проведения аттестации и квалификационного экзамена гражданских служащих.
- Формирование и работа с резервом кадров.
- Сопровождение профессионального развития и рационального использования кадров.
- Ведение Реестра гражданских служащих.
- Осуществление в пределах своих полномочий контроля за соблюдением требований действующего законодательства о государственной гражданской службе и трудового законодательства и др.
- Подготовка наградных документов на работников областной Думы.
- Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и проведение служебных проверок.
- Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в областной Думе, а также обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.
- Организация работы комиссий, созданных в областной Думе по вопросам государственной гражданской службы.
- Представление отчетной и иной документации в различные органы.
- Осуществляет организационное, документационное и иное обеспечение деятельности комиссии Белгородской областной Думы по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Белгородской областной Думы